



**SECRETARÍA DE FINANZAS
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA**

NOMBRE DEL COMISIONADO: ADAN JAIRT ORTEGA MORALES

NUM. DE ORDEN DE COMISIÓN: SF/CIAC/0055/2025

OBJETO DE LA COMISIÓN: IMPARTIR LA CAPACITACION POR ACTUALIZACIONES EN PROCESOS DE NOTIFICACIONES E INTERVENCIONES Y TRATAMIENTO ARCHIVISTICO.

LUGAR DE COMISIÓN: REGION DEL ISTMO DE TEHUANTEPEC (SALINA CRUZ)

FECHA DE COMISIÓN: LOS DIAS 10, 11 Y 12 DE FEBRERO DE 2025

INFORME DE ACTIVIDADES

DÍA 10 DE FEBRERO DE 2025

- ❖ AL LLEGAR AL CIAC DE SALINA CRUZ ME DIRIGÍ CON LA JEFA DE CIAC PARA QUE VERIFICARA MI ASISTENCIA, ASÍ COMO PARA QUE ME INDICARA EL LUGAR DONDE SE IMPARTIRÍA EL CURSO.
- ❖ DESPUÉS DE VERIFICAR MI ASISTENCIA LA LIC. DIANA CASTILLO ESTRADA DIO INICIO EL CURSO, ESTE DÍA.
- ❖ INICIO CON EL TEMA "MARCO JURÍDICO DE REGULACIÓN DE LAS NOTIFICACIONES"
- ❖ COMO SEGUNDO TEMA SE ABORDÓ "LA PRÁCTICA DE LAS NOTIFICACIONES".
- ❖ SE GENERO UNA SERIE DE PREGUNTAS SOBRE EL TEMA QUE POCO A POCO SE FUERON RESPONDIENDO Y EN LAS CUALES APOYE A LA LIC. DIANA CASTILLO ESTRADA A CONTESTAR.
- ❖ UNA VEZ TERMINADO LOS DOS PRIMEROS TEMAS Y SOLVENTADAS LAS DUDAS ME RETIRE AL HOTEL PARA REGRESAR AL DIA SIGUIENTE.

DÍA 12 DE FEBRERO DE 2025

- ❖ AL LLEGAR AL CIAC DE SALINA CRUZ ME DIRIGI AL LUGAR DONDE SE IMPARTIRIA EL CURSO ME DIRIGÍ CON LA JEFA DE CIAC PARA QUE VERIFICARA MI ASISTENCIA,
- ❖ ESTE DIA LA LIC. DIANA CASTILLO ESTRADA EXPUSO EL TEMA "PERSONAS LEGITIMAS PARA RECIBIR NOTIFICACIONES".
- ❖ EL CUARTO TEMA FUE "PRINCIPALES ERRORES COMUNES QUE SE TIENEN QUE EVITAR AL MOMENTO DE REALIZAR UNA NOTIFICACIÓN".
- ❖ SE GENERO UNA SERIE DE PRGUNTAS SOBRE EL TEMA QUE POCO A POCO SE FUERON RESPONDIENDO Y EN LAS CUALES APOYE A LA LIC. DIANA CASTILLO ESTRADA A CONTESTAR.
- ❖ UNA VEZ TERMINADO LOS TEMAS Y SOLVENTADAS LAS DUDAS ME RETIRE AL HOTEL PARA REGRESAR AL DIA SIGUIENTE

DÍA 12 FEBRERO DE 2025

- ❖ AL LLEGAR AL CIAC DE SALINA CRUZ ME DIRIGI AL LUGAR DONDE SE IMPARTIRIA EL CURSO ME DIRIGÍ CON LA JEFA DE CIAC PARA QUE VERIFICARA MI ASISTENCIA,
- ❖ DESPUÉS DE VERIFICAR MI ASISTENCIA EL COMPAÑERO C. JUAN JOSE VELASCO NICOLAS DIO INICIO EL CURSO, ESTE DÍA.
- ❖ ESTE DÍA SE DIO EL TEMA DE "PROCESO DOCUMENTAL"
- ❖ DESPUÉS EL TEMA "ARCHIVO ELECTRÓNICO" Y POR ULTIMO "VALOR DE LOS DOCUMENTOS"..
- ❖ SE GENERO UNA SERIE DE PRGUNTAS SOBRE LOS TEMAS QUE POCO A POCO SE FUERON RESPONDIENDO Y EN LAS CUALES APOYE A LA LIC. DIANA CASTILLO ESTRADA A CONTESTAR.
- ❖ CABE ACLARAR QUE ASISTI COMO PERSONAL DE APOYO POR CUALQUIER COSA QUE NECESITARAN MIS COMPAÑEROS DURANTE LA EXPOSICIÓN DE SUS TEMAS.
- ❖ UNA VEZ TERMINADO EL CURSO Y SOLVENTADAS LAS DUDAS DIMOS LAS GRACIAS Y REGRESAMOS A CIUDAD JUDICIAL PARA ASI TERMINAR CON LA COMISIÓN ENCOMENDADA.

ELABORÓ

LIC. ADAN JAIRT ORTEGA MORALES
COMISIONADO

AUTORIZÓ


LIC. GASTÓN VAZQUEZ MARTINEZ
 COORDINADOR DE CIAC
 Secretaría de Finanzas
 Gobierno del Estado de Oaxaca